ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN TÂY	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 474 /QĐ-UBND	*Sơn Tây, ngày01 tháng 6 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc điều chuyển tài sản công là cơ sở nhà, đất trên địa bàn xã Sơn Tây

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật Dự trữ quốc gia, Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 29/11/2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 25/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Theo đề nghị của Ban Thường trực UB MTTQ Việt Nam xã Sơn Tây tại Văn bản số 41/MTTQ-BTT ngày 29/5/2026; Văn phòng Đảng ủy xã Sơn Tây tại văn bản số 05-Cv/VPĐU ngày 29/5/2026 và Văn phòng HĐND – UBND xã Sơn Tây tại Văn bản số 04/VP ngày 29/5/2026 và đề xuất của Trưởng Phòng Kinh tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chuyển tài sản công là cơ sở nhà, đất trên địa bàn xã Sơn Tây như sau:

1. Đơn vị có tài sản điều chuyển: Ủy ban nhân dân xã Sơn Tây.

2. Đơn vị được nhận tài sản điều chuyển: Văn Phòng HĐND - UBND xã Sơn Tây .

3. Danh mục tài sản điều chuyển: chi tiết tại phụ lục kèm theo.

4. Lý do điều chuyển: Việc điều chuyển tài sản mang lại hiệu quả sử dụng cao hơn.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày ban hành Quyết định này, Ủy ban

nhân dân xã có trách nhiệm: tổ chức bàn giao, tiếp nhận tài sản; việc tổ chức bàn giao, tiếp nhận tài sản được lập thành biên bản theo Mẫu số 02/TSC-BBGN ban hành kèm theo Nghị định số 186/2025/NĐ-CP; thực hiện hạch toán giảm, tăng tài sản theo chế độ kế toán hiện hành; thực hiện đăng ký quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản theo quy định của pháp luật; báo cáo kê khai biến động tài sản theo quy định.

2. Văn phòng HĐND-UBND xã Sơn Tây: có trách nhiệm tiếp nhận tài sản tại Điều 1 và quản lý, sử dụng theo quy định; thực hiện các thủ tục về đất đai theo quy định của pháp luật về đất đai;

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND - UBND xã, Trưởng phòng Kinh tế, Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực Đảng ủy UBND xã;
- Ban Kinh tế - Ngân sách (HĐND xã);
- Các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ SƠN TÂY T. HÀ TĨNH

Phạm Hoài An